



AL *la* PO *la* CCA

CHÓR DZIECIĘCY I MŁODZIEŻOWY PRZY TEATRZE WIELKIM I OPERZE NARODOWEJ





REGULAMIN CHÓRU ALLA POLACCA

Z DNIA 1 WRZEŚNIA 2018 ROKU

§ 1


Postanowienia ogólne

1. Chór „Alla Polacca” zwany dalej „Chórem” jest zespołem artystycznym działającym pod egidą Fundacji Alla Polacca Nova z siedzibą w Warszawie (00-076), przy ul. Moliere 5, zarejestrowaną w Rejestrze Stowarzyszeń Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy, pod numerem 0000561576, NIP: 5252620733, REGON: 361707139 (dalej: Fundacja Alla Polacca Nova).
2. Chór może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji zrzeszających zespoły artystyczne.
3. Chór używa wyróżniającego go znaku graficznego (logo).

§ 2

Cele i formy działalności Chóru

1. Celem działalności Chóru jest:
 - a) rozwijanie i promowanie kultury muzycznej i edukacji artystycznej mających istotny wpływ na rozwój osobowości oraz kształtowanie postaw oraz charakteru dzieci i młodzieży,
 - b) propagowanie tradycji śpiewu chóralnego.
2. Powyższe cele Chór osiąga w szczególności przez:



a) systematyczne doskonalenie przez członków Chóru poznawanych zasad muzyki i rytmiki oraz kształcenie słuchu i emisji głosu, realizowane w szczególności podczas prób Chóru oraz warsztatów artystycznych (muzycznych obozów letnich i zimowych),

b) udział w zagranicznych i krajowych koncertach, konkursach, festiwalach i przeglądach chórów.

§ 3

Dyrektor Chóru

1. Dyrektor Chóru jest odpowiedzialny za:

a) opracowanie programu Chóru,

b) dobór repertuaru Chóru,

c) przygotowanie artystyczne Chóru,

d) prowadzenie prób Chóru oraz dyrygowanie Chórem na występach,

e) ustalanie składu Chóru na koncerty oraz festiwale,

f) ustalenie zakresu obowiązków pedagogów współpracujących z Chórem,

g) określanie częstotliwości i terminów prób Chóru, realizowanych zarówno w formie zajęć stałych, jak i zajęć specjalnych poprzedzających występy,

h) określanie składu osobowego Chóru na konkursy, koncerty, festiwale i występy,


i) prowadzenie przesłuchań kandydatów na chórzystów i podejmowanie decyzji o przyjęciu do Chóru,

j) informowanie członków Chóru o celach i zadaniach Chóru oraz sposobach ich realizacji,

k) wyznaczanie indywidualnych celów członkom Chóru,

l) zapewnienie opieki członkom Chóru podczas prób, koncertów, występów oraz warsztatów artystycznych.

2. Zadania wymienione w ust.1 wykonywane są przez Dyrektora Chóru osobiście, lub poprzez wyznaczonych pedagogów i opiekunów prawnych Członków Chóru.



3. Wszelkie informacje dla Członków Chóru przekazywane są poprzez stronę internetową chóru, drogą mailową, telefonicznie lub za pomocą SMS na adresy lub numery telefonów wskazane przez Członków Chóru w deklaracji członkowskiej, o której mowa w § 4 ust. 1.

§ 4


Przyjęcie do Chóru

1. Członkiem Chóru może zostać osoba, która uzyska pozytywny wynik przesłuchania, i która złoży pisemną deklarację członkowską, stanowiącą załącznik do niniejszego regulaminu, w której wyraża zgodę na członkostwo w Chórze i deklaruje przestrzeganie obowiązującego regulaminu. W imieniu osób małoletnich deklarację podpisują opiekunowie prawni.
2. Ostateczną i niezawisłą decyzję o przyjęciu do Chóru podejmuje Dyrektor Chóru.
3. Członkami Chóru mogą zostać osoby dorosłe oraz osoby małoletnie od 6 roku życia.
4. W wyjątkowych przypadkach Dyrektor Chóru może podjąć decyzję o przyjęciu w poczet Członków Chóru osoby małoletniej młodszej niż wymienionej w ust. 3, w szczególności dysponującej wyjątkowymi predyspozycjami wokalnymi.
5. Każdy z Członków Chóru zostaje przez Dyrektora Chóru zaklasyfikowany do jednej z grup: przygotowawczej lub koncertującej. O zmianie grupy decyduje Dyrektor na podstawie oceny postępu realizacji indywidualnych celów wyznaczonych Członkowi Chóru.

§ 5

Prawa i obowiązki Członka Chóru

1. Członkowie Chóru zobowiązani są do:
 - a) przestrzegania postanowień Regulaminu Chóru,
 - b) godnego reprezentowania Chóru,

- 
- c) punktualnego przybywania na próby, koncerty i wszelkie inne zajęcia Chóru oraz aktywnego w nich uczestniczenia,
 - d) przekazywania telefonicznie, mailowo lub za pośrednictwem SMS informacji o planowanej nieobecności w zajęciach oraz usprawiedliwiania nieobecności,
 - e) obowiązkowego uczestnictwa, w przypadku wyznaczenia przez Dyrektora Chóru, w zajęciach Chóru, a w szczególności:
 - warsztatach artystycznych,
 - dodatkowych próbach,
 - zagranicznych i krajowych koncertach, festiwalach i przeglądach chórów,
 - sesjach nagraniowych,
 - dodatkowych formach artystycznych promujących działalność Chóru,
 - f) systematycznego podnoszenia umiejętności artystycznych oraz pilnego uczenia się opracowywanych tekstów i melodii, w tym także poza próbami oraz warsztatami,
 - g) sumiennego wykonywania poleceń pedagogów,
 - h) nie sprawiania swoim zachowaniem kłopotów pedagogom i nie przeszkadzania w zajęciach koleżankom i kolegom,
 - i) terminowego uiszczania miesięcznych składek członkowskich,
 - j) zastosowywania się do określonych przez Dyrektora Chóru wytycznych dotyczących stroju obowiązującego podczas koncertów, festiwalu i przeglądów chórów.

2. Członkowie Chóru mają prawo do:

- a) proponowania kierunków działalności Chóru poprzez zgłaszanie propozycji repertuaru,
- b) czynnego uczestnictwa w działalności Chóru,
- c) zgłaszania uwag, wniosków i propozycji dotyczących spraw Chóru,
- d) uzyskiwania od Dyrektora Chóru i pedagogów regularnych ocen postępu realizacji indywidualnych celów oraz informacji dotyczących działalności Chóru.

§ 6

Miesięczna składka członkowska

1. Miesięczne składki członkowskie mają na celu pokrywanie wydatków związanych z funkcjonowaniem Chóru. Miesięczna składka członkowska pokrywa w szczególności:

- a) koszty związane z uczestnictwem Członków Chóru w próbach Chóru,
- b) opłacenie wynajmu pomieszczeń (biuro Fundacji Alla Polacca Nova, biblioteka nutowa, magazyn) w budynku Teatru Wielkiego Opery Narodowej,
- c) pokrycie wynagrodzeń pedagogów oraz muzyków towarzyszących chórowi na występach,
- d) zakup nut oraz licencji do wykonywanych utworów,
- e) pokrycie wydatków administracyjno-biurowych.

2. Członkowie Chóru obowiązani są do 10. dnia każdego miesiąca, przez cały rok kalendarzowy, wpłacać na konto Fundacji Alla Polacca Nova miesięczną składkę członkowską. Wysokość miesięcznej składki członkowskiej określana jest przez Zarząd Fundacji Alla Polacca Nova w komunikacie ogłaszającym co rocznie nie później niż do dnia 30 września na każdy kolejny rok działalności Chóru. Zapoznanie się z obowiązkiem uiszczania opłat w imieniu Członków Chóru potwierdzają na piśmie ich opiekunowie prawni w deklaracji członkowskiej, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszego regulaminu.

3. Nieobecności Członka Chóru w zajęciach Chóru nie zwalniają Opiekunów od obowiązku uiszczenia miesięcznej składki członkowskiej w pełnej wysokości.

4. Zarząd Fundacji Alla Polacca Nova może, na wniosek zainteresowanego, zwolnić go w całości bądź w części z obowiązku uiszczania miesięcznych składek członkowskich, ze względu na trudną sytuację materialną lub rodzinną.

§ 7

Oplaty celowe

1. Uczestnictwo Chóru i jego Członków w wydarzeniach artystycznych oraz innych formach aktywności edukacyjno-artystycznej może być uzależnione od konieczności wniesienia dodatkowych opłat celowych w szczególności przeznaczonych na pokrycie:

- a) opłat związanych z uczestnictwem w krajowych i zagranicznych koncertach, festiwalach i przeglądach chórów,
- b) kosztów pobytu Członków Chóru na warsztatach artystycznych oraz warsztatach doskonalenia wokalnego,
- c) kosztów zakupu strojów scenicznych,
- d) innych wydatków ściśle związanych z rozwojem i osiągnięciami Chóru.

2. Wysokość opłaty celowej ustala Zarząd Fundacji Alla Polacca Nova w oparciu o kosztorys z uwzględnieniem ewentualnego dofinansowania lub dotacji uzyskanych z jednostek budżetowych, samorządowych lub podmiotów prywatnych.

3. Wpłaty opłat celowych dokonuje się na rachunek Fundacji Alla Polacca Nova w terminie wskazanym przez Zarząd Alla Polacca Nova.


4. Członek Chóru obowiązany jest do terminowego wpłacenia wyznaczonej kwoty.

5. W uzasadnionych sytuacjach materialną przypadkach Zarząd Fundacji Alla Polacca Nova może, na wniosek zainteresowanego Członka Chóru, obniżyć mu opłatę.

§ 8

Uczestnictwo chórzystów w spektaklach Teatru Wielkiego – Opery Narodowej

1. Członkowie Chóru mają przywilej uczestniczenia w spektaklach Teatru Wielkiego – Opery Narodowej i przeżywania wspólnie z dorosłymi solistami wielkich wydarzeń artystycznych.



2. Za udział w próbach do spektakli i za występy w spektaklach Członkowie Chóru mogą otrzymywać indywidualne honorarium. Wysokość honorarium ustalona będzie w odrębnej umowie z Członkiem Chóru.

§ 9


Ustanie członkostwa w Chórze

1. Wyłączne prawo do skreślenia z listy chórzystów ma Dyrektor Chóru.
2. Dyrektor Chóru skreśla z listy Członków Chóru w trybie natychmiastowym osobę, która:
 - a) nie realizuje obowiązków wymienionych w § 5 ust. 1,
 - b) zalega dłużej niż 60 dni z opłatą miesięcznych składek członkowskich,
 - c) nie robi dostatecznych postępów w realizacji indywidualnych celów wyznaczonych przez Dyrektora Chóru.
3. Dyrektor Chóru posiada również prawo do skreślenia z listy chórzystów Członków Chóru w trybie natychmiastowym bez podania przyczyny.
4. Skreślenie z listy Członków Chóru może nastąpić również na skutek złożenia Dyrektorowi Chóru pisemnego wypowiedzenia przez Członka Chóru lub jego opiekuna prawnego z miesięcznym wyprzedzeniem.
5. Osoba skreślona z listy Członków Chóru zobowiązana jest do niezwłocznego zdania wypożyczonego mu mienia Chóru.

§ 10

Prawa autorskie

1. Członkowie Chóru lub/i ich opiekunowie prawni zobowiązują się do przeniesienia na każde zapotrzebowanie Fundacji Alla Polacca Nova, pełnię autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania i rozporządzania artystycznymi wykonaniami, zarejestrowanymi lub które zostaną zarejestrowane podczas



działalności artystycznej Chóru, w całości lub dowolnie wybranych fragmentach, w nieograniczonej liczbie na wszelkich polach eksploatacji.

2. Członkowie Chóru lub/i ich opiekunowie prawni zobowiązują się do udzielenia Fundacji Alla Polacca zgody na wykonywanie zależnych praw autorskich do utworów nabytych zgodnie z ust. 1, w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

3. Członkom Chóru lub/i ich opiekunom prawnym nie przysługuje honorarium z tytułu przekazania Fundacji Alla Polacca Nova praw autorskich, o których mowa w ust. 1 i 2, chyba że Fundacja Alla Polacca Nova postanowi inaczej.

§ 11

Dane osobowe

Administratorem danych osobowych jest Fundacja Alla Polacca Nova z siedzibą w Warszawie (00-076), przy ul. Moliera 5. Klauzula obowiązku informacyjnego stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej regulaminu.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy regulamin obowiązuje od 1 września 2018 r. i w całości zastępuje Regulamin Chóru Alla Polacca z dnia 24 maja 2016 r.
2. Fundacja Alla Polacca Nova zastrzega sobie prawo do jednostronnej zmiany niniejszego regulaminu. O każdej zmianie Członkowie Chóru lub/i ich opiekunowie prawni zostaną powiadomieni poprzez stronę internetową chóru.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego i ustawy o prawach autorskich i prawach pokrewnych.